TANGAZO LA SERIKALI NA. 215 la tarehe 29/3/2024

SHERIA YA SERIKALI ZA MITAA MAMLAKA ZA MIJI

(SURA 288)

SHERIA NDOGO

(Imetengenezwa chini ya Kifungu cha 89)

SHERIA NDOGO YA AFYA NA USAFI WA MAZINGIRA YA HALMASHAURI YA MANISPAA YA MTWARA- MIKINDANI YA MWAKA 2024

Jina

1. Sheria hii itaijulikana kama Sheria Ndogo ya Afya na Usafi wa Mazingira ya Halmashauri ya Manispaa ya Mtwara-Mikindani ya Mwaka 2024.

Matumizi

2. Sheria hii itatumika katika eneo lote lililo chini ya Mamlaka ya Halmashauri ya Manispaa ya Mtwara-Mikindani.

Tafsiri

3. Katika Sheria hii isipokuwa pale muktadha utahitaji vinginevyo:

"Ada ya uzoaji taka" maana yake ni malipo yanayotozwa na Halmashauri kwa ajili ya huduma ya uzoaji taka;

"Afisa Mwidhiniwa" maana yake ni Afisa yeyote aliyeteuliwa na Mkurugenzi kwa lengo la kusimamia utekelezaji wa Sheria hii;

"afya" maana yake hali timilifu ya kimwili, kiakili na kijamii na wala sio tu kutokuwa na ugonjwa au kilema;

"chakula" maana yake kitu chochote kinacholiwa na kunywewa na binadamu isipokuwa dawa;

(a) kitu chochote kinachobadili rangi ya chakula kama binzari n.k;

(b) kitu chochote kinachoongeza ladha; au

(c) kitu chochote kinachotumika katika matengenezo

ya chakula;

"chanzo cha maji" maana yake ni eneo lolote ambalo limetengwa kwa ajili ya kuwa chanzo cha maji kwa matumizi ya jamii ikiwemo visima, mito, chemchemi, vijito, na maeneo yote yanayopatikana maji;

"choo" maana yake ni choo chochote cha maji chenye sakafu inayosafishika (kuvuta) au cha shimo;

"Halmashauri" maana yake ni Halmashauri ya Manispaa ya Mtwara - Mikindani;

"idhini" maana yake ni kibali cha maandishi kinachotolewa kwa mkazi yeyote wa Halmashauri anayekusudia kufanya jambo fulani katika maeneo ya Halmashauri;

"kaya" maana yake mtu mzima anayejitegemea mwanamke au mwanaume, na mtoto au watoto inayoishi aidha kwenye nyumba nzima au ndani ya chumba kimoja kwenye eneo la Halmashauri;

"kero au chukizo" maana yake ni kitu chochote ambacho kipo katika hali yoyote iwe kinatumika, kimewekwa, kimejengwa, au ni kichafu kiasi cha kusababisha:

(a) harufu mbaya na ya kuudhi;
(b) hatari kwa viumbe au maisha ya binadamu;
(c) kelele za aina yoyote ile kama sauti kubwa ya redio au mziki;
(d) magonjwa kwa binadamu, kuhifadhi mbu, inzi, panya na viumbe wenye madhara.

"maduka" maana yake inajumuisha maduka ya bidhaa za nguo, vyakula, madawa, vifaa vya ujenzi na vioski pamoja na maduka mengine yaliyopo katika eneo la Halmashauri ambayo hayakutajwa;

"Mkurugenzi" maana yake ni Mkurugenzi wa Halmashauri ya Manispaa ya Mtwara – Mikindani au Afisa yeyote atakayeteuliwa kutekeleza majukumu ya Mkurugenzi;

"mmiliki" maana yake ni mtu yeyote ambaye anamiliki ardhi, sehemu za starehe, nyumba za kulala wageni,

nyumba za kuuzia vyakula, kumbi za starehe, mpangaji, wakala wa mpangishaji nyumba au jengo na makazi yoyote katika mtaa endapo mazingira husika ni mtaa au barabara za mitaani

"pipa la taka" maana yake ni chombo chenye mfuniko cha kuhifadhia takataka kabla hazijatupwa au kuchomwa moto au kufukiwa shimoni;

"shimo" maana yake ni shimo au ardhi iliyochimbwa kwa ajili ya kumwagia au kutupia uchafu au kupokea na kutia maji machafu;

Sura ya 191

"taka" maana yake ni ile iliyoanishwa katika Sheria ya Usimamizi wa Mazingira;

Sura ya 191

"taka ngumu" kama ilivyo katika Sheria ya usimamizi mazingira;

Sura ya 191

"uchafu Hatari" Kama ilivyotafsiriwa katika Sheria ya usimamizi wa Mazingira;

"Wakala" maana yake ni mtu binafsi, kikundi, taasisi au kampuni iliyoteuliwa kukusanya ada na ushuru kwa niaba ya Halmashauri chini ya Sheria hii;

Wajibu wa Halmashauri

4.-(1) Halmashauri itakuwa na Wajibu wa:

(2) Kusimamia utekelezaji wa shughuli za usafi afya na mazingira.

(3) Kutoa elimu kwa wananchi juu ya umuhimu wa kufuata kanuni za afya, usafi na kutunza mazingira.

(4) Kuteua mtu yeyote, Wakala, kikundi, Taasisi kutekeleza shughuli za usimamizi wa afya, usafi na mazingira kwa niaba ya Halmashauri kwa mujibu wa Sheria Ndogo hii.

(5) Kufanya ukaguzi ili kubaini endapo kanuni za afya, usafi na utunzaji wa mazingira zinazingatiwa ndani ya eneo la Halmashauri.

(6) Kumchukulia hatua za kisheria mtu yeyote anayekiuka Sheria hii au Sheria nyingine inayohusiana na afya, usafi na usimamizi wa mazingira.

(7) Kutunga kanuni, miongozo au kutoa maelekezo

yatakayosaidia kulinda Afya, usafi na Usimamizi wa Mazingira ndani ya eneo la Halmashauri.

(8) Kuingia mkataba na mtu yeyote, taasisi au Kampuni kutelekeza shughuli za usimamizi wa afya, usafi na mazingira kwa niaba ya Halmshauri katika eneo ndani ya Halmashauri.

(9)) Kutenga maeneo maalum kwa ajili ya kutupa takataka itakayojulikana kama dampo au ghuba na kutoa huduma ya uzoaji taka kwa malipo kutoka kwa wazalishaji.

(10) Kuhamasisha uundaji wa vikundi vya kijamii na kuvitambua ili kuviwezesha kufanya shughuli za udhibiti wa taka ngumu pamoja na usafi wa mazingira katika mitaa baada ya kuingia mkataba na Halmashauri.

Kukusanya na kuhifadhi taka majumbani

5.-(1) Itakuwa ni wajibu wa mtu yeyote anayemiliki nyumba au mpangaji wa nyumba ya kuishi au ya biashara:

(a) kuweka chombo cha kuhifadhia taka chenye ukubwa unaotosheleza na kiwe na mfuniko unaofaa na kuhakikisha kwamba kinatumika.
(b) kufagia na kuondoa uchafu au malundo ya uchafu na kuweka eneo linalozunguka nyumba yake katika hali ya safi;
(c) kutunza na kuweka hali ya usafi vichochoro vyote vinavyomzunguka;
(d) kupanda miti ya kivuli na matunda kwa ajili ya kuboresha mazingira katika eneo lake; na
(e) kuzibua mifereji ya maji machafu nayozunguka au kupita kando ya nyumba yake au eneo lake la mara inapokuwa imeziba.

(2) Haitaruhusiwa kwa mtu yeyote kuweka katika chombo cha kuhifadhia taka kitu kinachoweza kuleta madhara kwa binadamu au kusababisha moto au mlipuko.

(3) Taka zote zihifadhiwe majumbani, sehemu ya biashara au Ofisi mpaka zitakapochukuliwa na Halmashauri au Wakala wake au mhusika azipeleke kwenye dampo

liliotengwa kwa ajili ya kutupa taka.

Kuhifadhi taka kwenye magari ya abiria

6.-(1) Itakuwa ni wajibu wa kila mmiliki wa chombo cha usafiri kinachosafirisha abiria katika eneo la Halmashauri kuwa na chombo cha kuhifadhia taka na kuhakikisha kwamba abiria wanatupa taka zao humo.

(2) Itakuwa ni kosa kwa abiria aliyeko ndani ya chombo chochote cha usafiri kutupa kitu chochote barabarani au sehemu yoyote katika eneo la Halmashauri.

Ada ya uzoaji taka

7.-(1) Halmashauri itatoza ada ya uzoaji taka kutoka kwa kila kaya au mwenye jengo la biashara kwa viwango vilivyoainishwa katika Jedwali la kwanza la Sheria hii.

(2) Ada ya kila mwezi italipwa kila tarehe 28 ya kila mwezi ndani ya mwezi husika na italipwa kwa Afisa Mwidhiniwa ambaye atatoa stakabadhi ya malipo yatakayolipwa na atajaza katika rejesta ya wazalishaji taka.

(3) Endapo mzalishaji taka atakuwa hajalipa ada ya mwezi kufikia tarehe 5 ya mwezi unaofuata atakuwa ametenda kosa.

(4) Iwapo mzalishaji wa taka atashindwa kulipia gharama ya huduma ya uzoaji taka kwa kipindi cha miezi miwili mfululizo Halmashauri itamchukulia hatua za kisheria ikiwa ni pamoja na kufikishwa mahakamani.

Wajibu wa kushiriki shughuli za usafi wa mazingira

8.-(1) Halmashauri imetenga kila siku ya Jumamosi ya mwisho ya kila mwezi kuwa ni siku ya wananchi kushiriki usafi katika maeneo yatakayoainishwa na Halmashauri.

(2) Kila mwananchi atahakikisha anashiriki katika shughuli za usafi wa mazingira katika siku iliyopangwa na Halmashauri.

(3) Kila mmiliki wa nyumba au kiwanja au eneo lolote ambalo halijaendelezwa atakuwa na wajibu wa kufanya usafi katika eneo hilo mara kwa mara.

Tangazo La Serikali Na. 215 (Linaendelea)

Wajibu wa kutumia Vyoo

9.-(1) Mtu yeyote au mmiliki wa nyumba au mpangaji atahakikisha kwamba nyumba yake ina choo safi, imara na madhubuti kwa matumizi ya wakazi wa nyumba hiyo na kuhakikisha kinatumika wakati wote.

(2) Choo kinatakiwa kijengwe umbali wa mita sitini kutoka katika kisima au chanzo chochote cha maji kinachotumika kwa matumizi ya binadamu;

(3) Kila mtu anayemiliki shule, bweni, kiwanda, mgahawa, hoteli, sehemu za burudani au eneo lolote la umma atahakikisha anajenga vyoo kwa ajili ya matumizi ya wanawake na wanaume na kuhakikisha kuwa vyoo hivyo vina mwanga na hewa ya kutosha.

Ujenzi wa vyoo vya umma

10.-(1) Halmashauri inaweza kumruhusu mtu binafsi, vikundi vya watu, kampuni au taasisi kujenga vyoo vya umma katika maeneo ambayo itaona inafaa kwa ajili ya ujenzi huo.

(2) Vyoo hivyo vitamilikiwa na Halmashauri au kwa ubia na mjenzi na vitakuwa ni vya kulipia kwa gharama zitakazoainishwa katika mkataba kati ya Halmashauri na wakala atakayeteuliwa kusimamia vyoo hivyo.

Ilani ya kujenga choo

11.-(1) Afisa Mwidhiniwa atatoa ilani ya siku thelathini kwa mwenye nyumba au mpangaji kumtaka arekebishe hali ya choo chake, endapo katika ukaguzi wa afya itagundulika kuwa nyumba hiyo haina choo, choo kilichopo kimejaa au hakifai kwa matumizi ya binadamu.

(2) Halmashauri itakuwa na uwezo wa kufunga choo chochote ambacho kitaonekana kichafu au cha kuhatarisha maisha ya binadamu na hakitaruhusiwa kutumika mpaka Halmashauri itakaporidhika na matengenezo yatakayofanyika.

(3) Bila kuathiri masharti ya kanuni Ndogo ya (1) ya kanuni hii Halmashauri inaweza kuamuru nyumba au jengo hilo lisitumike kwa shughuli za makazi au biashara mpaka

Tangazo La Serikali Na. 215 (Linaendelea)

mmiliki wake atakapokuwa ametimiza maelekezo aliyopewa.

Ilani ya kuondoa kero

12.-(1) Endapo Afisa Mwidhiniwa atagundua kuwa eneo alilokagua lina kero yoyote, atatoa ilani ya siku saba (7) kwa mmiliki wa nyumba, mpangaji, mtumiaji na au mtu yeyote anayehusika akimtaka kuondoa kero hiyo.

(2) Mtu yeyote atakayeshindwa kutekeleza masharti ya ilani aliyopewa ndani ya muda ulioainishwa kwenye ilani atakuwa ametenda kosa.

Utiririshaji maji taka ya viwandani yenye harufu na madhara

13.-(1) Kuendesha kiwanda kinachotoa maji taka bila ya kudhibiti yasisababishe madhara kwa watu wengine.

(2) Kuruhusu maji taka toka viwandani, au eneo lolote kuingia katika vyanzo vya maji safi, maeneo ya wazi au ardhini bila kudhibitiwa.

(3) Kusababisha harufu yenye madhara inayotokana na shughuli zinazofanyika katika eneo hilo.

Usafi wa mifereji ya maji ya mvua

14. Kila mmiliki wa nyumba atatakiwa kuondoa uchafu kama vile mchanga, majani, nyasi au vitu vinavyofanana na hivyo kwenye mfereji wa maji ya mvua unaozunguka au kupita kando ya nyumba yake au eneo la biashara yake, kiwanja chake na kuhakiksha mfereji huo unakuwa safi siku zote.

Mimea mirefu kutootesha wa mjini

15. Mtu yeyote hataruhusiwa kupanda au kuotesha mazao au mimea mirefu yanayozidi futi tatu (3) katika maeneo ya mjini pamoja na maeneo mengine yaliyozuiliwa na Halmashauri.

Ufugaji mjini

16. Ufugaji unaoruhusiwa mjini ni ufugaji wa ndani ya zizi kwa kuzingatia idadi ya mifugo inayoruhusiwa kulingana na ukubwa wa eneo au katika maeneo yaliyotengwa kama malisho ya mifugo.

Wajibu

17.-(1) Kila mfugaji atakuwa na wajibu wa

wa wafugaji

kuhakikisha kwamba:

(2) Mifugo yake haizururi ovyo mitaani, barabarani au kuchungwa katika maeneo yasiyoruhusiwa.

(3) Sehemu anayotumia kufugia inakuwa katika hali ya usafi wakati wote.

(4) Anakusanya uchafu wowote utokanao na mifugo kama vile kinyesi, nyasi au mabaki ya vyakula na kwenda kutupwa kwenye dampo au ghuba au kupelekwa shambani kama mbolea.

(5) Mifugo yake haiharibu miti, mazao au maua katika bustani za Halmashauri au mali ya mtu mwingine yeyote.

(6) Mifugo yake inapatiwa chanjo kila inapohitajika ili kuzuia magonjwa mbalimbali.

(7) Kusafirisha mifugo kutoka eneo moja la Halmashauri kwenda eneo jingine kwa kibali maalum cha Halmashauri.

Udhibiti wa mifugo

18.-(1) Mkurugenzi atakuwa na uwezo wa kuamuru mifugo ihamishwe ikiwa ufugaji huo unakinzana na masharti ya Sheria hii pamoja na Sheria ya Mipango Miji na kusababisha kero kwa wakazi wa maeneo husika.

(2) Halmashauri itakamata mfugo au mifugo yoyote itakayoonekana inazurura ovyo katika maeneo yasiyoruhusiwa kuchungia mifugo.

(3) Mifugo au mfugo uliokamatwa chini ya kanuni Ndogo ya (2) ya kanuni hii utalipiwa faini pamoja na gharama za utunzaji.

(4) Endapo mwenye mfugo au mifugo iliyokamatwa hataonekana ndani ya muda wa siku tatu (3) tangu kukamatwa kwa mfugo au mifugo hiyo Mkurugenzi atauza mfugo au mifugo hiyo kwa njia ya mnada baada ya kupata kibali cha Mahakama.

(5) Baada ya mauzo Mkurugenzi atakata fedha za faini, gharama za mnada, ulinzi na fedha zitakazobaki

atapewa mwenye mfugo au mifugo na endapo hataonekana ndani ya muda wa siku saba fedha hizo zitaingizwa kwenye vyanzo vya mapato ya Halmashauri.

(6) Endapo kutatokea kufa kwa mfugo au mifugo Halmashauri haitawajibika na ulipaji wa gharama zozote isipokuwa kama kufa kwa mfugo huo kumesababishwa na uzembe wa watumishi wa Halmashauri au Wakala.

(7) Mbwa watakaozurura na ambao hawatachanjwa watauwawa kwa kupigwa risasi.

Utengenezaji na uuzaji wa vyakula, matunda na miwa

19.-(1) Itakuwa ni marufuku kwa mtu yeyote:

(a) kutengeneza kuchoma, kupima, kuchemsha au kuuza chakula cha aina yoyote mahali popote mtaani, uchochoroni, magengeni au kwenye nyumba yoyote mpaka awe ametimiza masharti na kanuni za afya kwa kupata kibali cha Afisa Afya wa Halmashauri.

(b) kuuza vyakula visivyopikwa vikiwa vimewekwa chini na kuhakikisha vyakula vyote vinawekwa juu ya meza.

(c) kuuza vileo vya aina yoyote kwenye makazi au katika maeneo ambayo hayakutengwa maalum kwa shughuli hizo.

(d) kufanya biashara ya matunda au miwa katika sehemu zisizoruhusiwa na Halmashauri.

(2) Mtu yeyote anayeendesha biashara ya vyakula vya kupikwa au kukaangwa atakuwa na wajibu wa kuhakikisha kuwa vyakula hivyo vinahifadhiwa kwa namna inayozuia nzi, vumbi na wadudu waletao madhara kwa afya ya binadamu.

(3) Kila mfanyabiashara ya matunda au miwa atakuwa na wajibu wa kuhakikisha kuwa ana chombo maalum cha kuhifadhi mabaki ya maganda au matunda.

Machinjio

20. Kila mmiliki wa duka la kuuzia nyama atakuwa na

na maduka ya nyama

wajibu wa kuhakikisha kuwa duka lake:

(a) Ni jengo la kudumu lililosakafiwa kwa marumaru nyeupe;
(b) Lina maji safi na misumeno ya kukatia nyama;
(c) Lina kabati la vioo na jokofu la kuhifadhia nyama na sehemu ya mizani;
(d) Kuna pipa la kuhifadhia takataka;
(e) Muuzaji ana vazi jeupe pamoja na *apron* nyeupe;
(f) Muuzaji anapima afya kila baada ya miezi sita.

Kuuza na kuchinja nyama mahali pasiporuhusiwa

21. Mtu yeyote hataruhusiwa kuchinja au kuuza nyama ya aina yoyote au kuwa na duka la nyama katika maeneo yasiyoruhusiwa na Halmashauri.

Uzuiaji wa shughuli wakati wa magonjwa ya mlipuko

22. Afisa Mwidhiniwa anaweza kutoa amri ya kuzuia shughuli kama vile utengenezaji wa vyakula, pombe, sherehe na mikusanyiko yoyote ile kwa kutangaza kwa njia ya kipaza sauti, maandishi au kupitia vyombo vya habari endapo atakuwa na sababu ya kuamini kwamba shughuli hiyo inaweza kusababisha kuenea kwa magonjwa ya mlipuko na kuleta athari kwa maisha ya binadamu.

Ukamataji wa vyombo vilivyotumika kuhifadhia chakula

23.-(1) Halmashauri inaweza kukamata vyakula, vyombo na vifaa vingine vyovyote vitakavyotumika kuhifadhia chakula baada ya kutolewa amri ya kuzuia kufanyika kwa shughuli hiyo na Halmashauri haitahusika na gharama zozote zitakazotokea wakati wa utekelezaji wa amri hiyo.

(2) Mtu yeyote atakayekataa kutii amri iliyotolewa atakuwa ametenda kosa kwa mujibu wa Sheria hii.

Ada ya ukaguzi wa afya

24. Halmashauri itatoza ada ya ukaguzi wa afya ambayo italipwa kwa mwaka kabla ya mwombaji kupewa leseni ya biashara kwa viwango vitakavyoainishwa katika

Jedwali la pili la Sheria hii.

Uwezo wa Afisa Mwidhini wa

25. Afisa Mwidhiniwa atakuwa na uwezo wa kuingia katika eneo, jengo lolote lililopo katika eneo la Halmashauri na kufanya ukaguzi wa usafi kuanzia Saa kumi na mbili kamili asubuhi hadi Saa kumi na mbili kamili jioni.

Makosa

26. Mtu yeyote atakuwa ametenda kosa kwa mujibu wa Sheria hii endapo:

(a) atamzuia au kujaribu kumzuia Afisa Mwidhiniwa asitekeleze majukumu yake chini ya Sheria hii.
(b) atashindwa, atadharau, atakwepa au atakataa kulipa ada au kutekeleza agizo lolote alilopewa na Halmashuri kwa mujibu wa Sheria hii.
(c) atamshawishi mtu au kundi la watu kukataaa au kukwepa kulipa ada.
(d) atamwaga takataka katika mtaa, mtaro wa maji ya mvua, uchochoroni au mahali popote hadharani au katika eneo lolote la wazi bila idhini ya Halmashauri.
(e) atatiririsha maji machafu barabarani au katika eneo la nyumba ya jirani.
(f) atakataa kufanya usafi siku iliyopangwa na Halamshauri.
(g) ataosha magari, kufua, kunywesha mifugo na kukoroga dawa za mimea ndani ya mito, mabwawa, lambo au ndani ya chanzo cha maji au kisima kinachotumika kwa matumizi ya binadamu.
(h) atafanya matengenezo ya magari, pikipiki na mitambo, kuendesha shughuli za viwanda katika maeneo ya wazi, makazi, barabarani, uchochoroni au katika maeneo yasiyotengwa kwa shughuli hizo bila kuzingatia taratibu za mipango miji.
(i) ataenda haja ndogo au kubwa hovyo barabarani,

uchochoroni au mahali popote ambapo siyo chooni.

Adhabu

27. Mtu yeyote atakayevunja masharti yaliyowekwa na Sheria Ndogo hii atakuwa ametenda kosa na akipatikana na hatia atatozwa faini isiyozidi shilingi laki tatu au kifungo kisichozidi miezi kumi na mbili (12) jela au adhabu zote mbili kwa pamoja yaani faini na kifungo.

Kufifilisha a kosa

28. Mkurugenzi atakuwa na uwezo wa kufifilisha kosa iwapo mkosaji atakiri kosa kwa hiyari yake mwenyewe kwa maandishi kwa kujaza fomu maalum iliyoambatishwa kwenye Jedwali la Tatu la Sheria Ndogo hii na kulipa faini ya kiasi cha shilingi laki mbili.

JEDWALI LA KWANZA

(Limetengenezwa chini ya Aya ya 7(1)

ADA YA UZOAJI TAKA

Na.	Eneo	Kiwango cha Ada kwa mwezi (Shilingi)
1.	Kaya moja	2,000.00
2.	Maduka la rejareja	5,000.00
3.	Mashine ya kukamua mafuta ya alizeti	5,000.00
4	Maduka la jumla	10,000.00
5	Migahawa(Restaurant)	5,000.00
6	Mashine za kukoboa/kusaga	10,000.00
7	Vilabu vya pombe za kienyeji, baa, grocery,	4,000.00

8	Mama lishe/Baba lishe, Nyama choma/chipsi inayojitegemea	2000.00
9	Viwanda vya uselemala na mashine za mbao	10,000.00
10	Bucha (Maduka ya Nyama na samaki)	5,000.00
11	Nyumba za kulala wageni	4,000.00
12	Saluni (Ususi/Vinyozi)	3,000.00
13	Gereji	10,000.00
14	Godown (Ghala)	7,000.00
15	Kituo cha kuuza mafuta(Filling station)	10,000.00
16	Ofisi za Taasisi mbalimbali	5,000.00
17	Hoteli	10,000.00
18	Stoo za mkaa	5,000.00
19	Mafundi kushona nguo	3,000.00
20	Mafundi vyuma (wahunzi)	5,000.00
21	Kumbi za starehe,sinema	5,000.00
22	Majengo ya kuoshea magari/pikipiki	5,000.00
23	Zahanati/kituo cha afya au hospitali	20,000.00
24	Majengo mengine yasiyotajwa	20,000.00

JEDWALI LA PILI

Tangazo La Serikali Na. 215 (Linaendelea)

(Limetengenezwa chini ya Aya ya 24)

ADA YA UKAGUZI WA AFYA

Na	Aina ya biashara	Kiwango cha Ada kwa mwaka (Shilingi)
1	Baa na maduka ya vinywaji	5,000.00
2	Mama lishe	2,500.00
3	Nyumba za wageni na hosteli	30,000.00
4	Kumbi za starehe au mikutano	10,000.00
5	Majengo mengine ya biashara	10,000.00
6	Eneo la kugelea	10,000.00
7	Eneo la kuoga	10,000.00
8	Eneo la chakula	10,000.00
9	Karakana	10,000.00
10	Hoteli	50,000.00
11	Night club	50,000.00

JEDWALI LA TATU

(Limetengenezwa chini ya Aya ya 28)

FOMU YA KUKIRI NA KUFIFILISHA KOSA

Mimi…………………………………………. nakiri KWA HIARI YANGU MWENYEWE mbele ya …………………………ambaye ni Mkurugenzi wa Halmashauri ya Manispaa ya Mtwara – Mikindani kwamba mnamo tarehe……………ya mwezi……………..Mwaka ……………………….nilitenda kosa la kukiuka masharti ya Aya ya ………………………ya

Tangazo La Serikali Na. 215 (Linaendelea)

Sheria Ndogo ya (Afya, Usafi na Usimamizi wa Mazingira) ya Halmashauri ya Manispaa ya Mtwara – Mikindani ya mwaka 2024.
Kwa mamlaka aliyopewa Mkurugenzi wa Halmashauri ya Manispaa ya Mtwara – Mikindani, niko tayari kulipa kiasi cha Ada au Ushuru ninayodaiwa pamoja na faini.
NATHIBITISHA KWAMBA MAELEZO HAPO JUU NI YA KWELI NA NIMEYATOA KWA HIARI YANGU KADRI YA UFAHAMU WANGU
Leo tarehe…ya mwezi……………Mwaka…….
Jina…………………………………..…..
Saini…………………………………..….

Mbele ya:
Jina………………………………………..
Cheo………………………………………
Saini……..………………………………..
Tarehe: ………………………………….

Tangazo La Serikali Na. 215 (Linaendelea)

Lakiri ya Halmashauri ya manispaa ya Mtwara- Mikindani imebandikwa kwenye Sheria Ndogo hizi kufutia azimio lililopitishwa kwenye Mkutano wa Baraza la Madiwani uliofanyika Tarehe 07 mwezi Oktoba, Mwaka 2022 mbele ya ;-

MWL. HASSAN. B. NYANGE
Mkurugenzi wa Manispaa
Mtwara- Mikindani

MHE. SHADIDA ALLY NDILE
Mstahiki Meya wa Manispaa
Mtwara -Mikindani

NAKUBALI

L.S

Dodoma,
2 February, 2024

MOHAMED OMARY MCHENGERWA
Waziri wa Nchi- Ofisi ya Rais
(Tawala za Mikoa na Serikali za Mitaa)